

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2024-2025

Procès-verbal

Le 16 octobre 2024 à 18H30
Salle de rencontre

Représentantes et représentants de parents

Isabelle Dubé (vice-présidente)	P	Stéphanie Coutu (présidente)	P
Danny Gravel-Gagné	A	Éloïse Lafrenière	P
Marie-Lou Racine	P	Isabelle Desrosiers (membre substitut)	A

Représentantes et représentants des enseignantes et enseignants

Caroline Panfili	P	Guyline Rondeau	P
Serge Vincent	P	Isabelle Denis	A

Représentante des professionnelles

Josiane Granger	A
-----------------	---

Représentante du personnel de soutien et secrétaire de la séance

Marie-Pier Bouthillier	P
Kathy St-Amant	P

Représentants(es) des élèves – Pas encore élus

Leona Emmanuel Toukam	P	Laurier Champagne	P
-----------------------	---	-------------------	---

Direction de l'établissement

Daniel Auclair	P

Direction adjointe

Évelyne Latour	A
Jessie Morin	P

Ouverture de la séance à 18 h 30 :

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 16 octobre 2024

Sur la proposition d'Isabelle Denis, appuyé par Caroline Panfili, il est résolu d'adopter l'ordre du jour.

de résolution

Adopté 104 – CE

24/25 – 010

2. Lecture et adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement

Sur la proposition de Serge Vincent, appuyé par Stéphanie Coutu, il est résolu d'adopter des règles de régie interne.

de résolution

Adopté 104 – CE

24/25 – 011

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2024-2025

Procès-verbal

Le 16 octobre 2024 à 18H30
Salle de rencontre

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 septembre 2024

Sur la proposition de Guylaine Rondeau, appuyé par Serge Vincent, il est résolu d'adopter le procès-verbal du 13 septembre 2024

de résolution

Adopté 104 – CE

24/25 – 012

3.1 Suivi

Aucun .

4. Questions du public

Pas de public.

5. Points de la présidente

5.1 Courrier

Aucun courrier

6. Points de la direction de l'école

6.1 Portes ouvertes du 23 septembre

Monsieur Auclair nous fait un résumé de la soirée. Celle-ci a été très bien accueillie par les élèves de 6^e. La soirée portes ouvertes a nécessité l'implication de la majeure partie du personnel et d'environ 75 élèves. Nous leurs sommes reconnaissants pour cette réussite. Pour l'année prochaine, les membres du personnel des écoles primaires seront les bienvenues pour accueillir leurs élèves pour cette soirée.

6.2 Activités avec et sans dérangement

Sur la proposition de Serge Vincent, appuyé par Stéphanie Coutu, il est résolu d'adopter la liste proposée d'activités.

de résolution

Adopté 104 – CE

24/25 – 012

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2024-2025

Procès-verbal

Le 16 octobre 2024 à 18H30
Salle de rencontre

6.3 Plan de lutte

Monsieur Auclair détaille le plan de lutte. Quelques changements pour l'année 2024-2025 dont l'ajout de T.E.S, surveillants d'élèves et classe d'adaptation scolaire. Un code QR a été mis en place pour rapporter des événements anonymement.

Sur la proposition de Serge Vincent, appuyé par Caroline Panfili, il est résolu d'adopter le plan de lutte.

de résolution

Adopté 104 – CE
24/25 –013

6.4 Scellant dentaire

Le dépistage a été fait. 144 élèves recevront des scellants sur un total de 154 élèves. L'an dernier, 146 élèves en ont reçu. Il y aura au minimum 3 équipes d'intervention et au maximum 4 équipes d'intervention. Chaque équipe traite environ 7 élèves par jour. Ils seront installés dans un local à la cafétéria. Les parents des élèves qui recevront ces soins ont été avisés.

Sur la proposition de Serge Vincent, appuyé par Isabelle Dubé, il est résolu d'adopter les dates de scellant dentaire.

de résolution

Adopté 104 – CE
24/25 –014

6.5 Voyage (coupon-réponse, paiement)

Monsieur Auclair explique qu'il y aura un nouveau fonctionnement de paiement pour les voyages et activités. Il sera chargé directement au compte de l'élève dans GPI.

Sur la proposition de Josiane Granger, appuyé par Isabelle Dubé, il est résolu d'adopter la nouvelle procédure de paiement

de résolution

Adopté 104 – CE
24/25 –015

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2024-2025

Procès-verbal

Le 16 octobre 2024 à 18H30
Salle de rencontre

6.6 Financement voyage

Mme Panfili annonce que les élèves qui font partie de l'échange étudiant ont pu bénéficier du programme de financement avec les élèves qui participent au voyage de la Grèce. Il y a eu la vente de saucisses et plus tard il y aura la vente avec la campagne perfection.

Sur la proposition de Serge Vincent, appuyé par Kathy St-Amant, il est résolu d'adopter l'ajout des élèves qui participent à l'échange étudiant

de résolution

Adopté 104 – CE
24/25 –016

6.7 Commentaire HDAA

Monsieur Auclair explique que les enseignants sont tenus de faire un commentaire pour informer les parents une fois par mois pour les élèves HDAA. De plus, les enseignants peuvent le faire pour tous autres élèves s'il le juge nécessaire. Il y a plusieurs moyens que les enseignants peuvent utiliser.

6.8 Règles de passage

Madame Morin explique les nouvelles règles de passage qui ont été établies par la commission scolaire des samares. La nouveauté est entre le 1^{er} et 2^{ème} cycle. Les élèves auront besoin de réussir 2 matières de bases sur 3 matières et obtenir 18 unités incluant les matières bases.

6.9 Financement finissant

Monsieur Auclair explique la vente d'espace des cartes professionnelle pour une visibilité dans l'album de finissant.

Sur la proposition de Serge Vincent, appuyé par Kathy St-Amant, il est résolu d'adopter les cartes professionnelle.

de résolution

Adopté 104 – CE
24/25 –017

6.10 Aménagement/ stationnement/ Fenêtre secrétariat

Monsieur Auclair explique qu'il y a une rencontre de prévue le 28 octobre pour élaborer la création de nouveaux locaux à l'intérieur de l'école. Pour le stationnement, il y a des développements en cours. Le 18 octobre il y aura dépôt de nouveaux documents. Il y a eu l'installation d'une nouvelle fenêtre au secrétariat pour réduire les nombres d'entrées dans l'espace dédié aux secrétaires. Elle permet d'avoir un fonctionnement de guichet pour gérer les retards des élèves.

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT *2024-2025*

Procès-verbal

Le 16 octobre 2024 à 18H30
Salle de rencontre

6.11 Voyage New York

Un voyage à New York sera offert du 29 mai au 1^{er} juin. Les coûts pour le voyage sont de 670\$ pour un autobus de 50 passagers. Si l'autobus contient 45 passagers, le coût sera de 717\$ et de 749\$ pour un autobus de 40 passagers. Le voyage est offert aux élèves de secondaire 4 et 5.

Sur la proposition de Serge Vincent, appuyé par Stéphanie Coutu, il est résolu d'adopter le voyage à New York.

de résolution

Adopté 104 – CE
24/25 –018

6.12 Rencontre avec Janie St-Yves le 11 mars, 8 avril, 6 mai et 10 juin à 18h30

Monsieur Auclair explique qu'une intervenante viendra à l'école pour faire des rencontres sur des sujets déjà sélectionnés. Il s'agit d'une inscription volontaire pour les parents.

6.13 Fonds 9

Monsieur Auclair demande la permission de prendre des fonds pour payer l'aménagement des terrains de volleyball de plage, puisqu'il y aurait déjà des ouvriers sur place. En acceptant la demande, la facture serait moins grande.

Sur la proposition de Caroline Panfili, appuyé par Isabelle Dubé, il est résolu d'adopter la demande pour l'utilisation des fonds ultérieurement

de résolution

Adopté 104 – CE
24/25 –019

6.14 Rencontre de parents bulletin

Monsieur Auclair explique comment la soirée va se dérouler. Il y aura une feuille à l'entrée pour indiquer dans quel local seront les enseignants. Il y aura une table pour le plan de lutte et autres qui sera pris en charge par Hélène Gagnon lors de cette soirée. Toutes les T.E.S seront dans leur bureau respectif pour les rencontres.

6.15 Achat chandails

Monsieur Auclair explique pourquoi nous voulons acheter des chandails pour les activités parascolaires et en même temps pour le club de course. Cela revient au coût de 47,50\$/ chandail.

Sur la proposition de Serge Vincent, appuyé par Laurier Champagne, il est résolu d'adopter l'approbation pour faire l'achat des chandails quand le moment de la commande sera arrivé.

de résolution

Adopté 104 – CE
24/25 –020

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT *2024-2025*

Procès-verbal

Le 16 octobre 2024 à 18H30
Salle de rencontre

6.16 Héma Québec

Voici les dates pour la collecte de sang pour l'année 2025 : 29 janvier, 26 mars, 23 juin et 3 novembre. Pour la collecte du 26 mars, la cafétéria fermera à 12h45 pour que l'équipe d'Héma Québec puisse s'installer et qu'elle puisse débiter à leur heure prévue.

6.17 COSP

Explication de l'offre de service fourni aux élèves de secondaire 1 à secondaire 5.

Sur la proposition de Caroline Panfili, appuyé par Serge Vincent, il est résolu d'adopter l'offre.

de résolution

Adopté 104 – CE
24/25 –021

6.18 Forms sortie du 23 juin

Explication de monsieur Auclair au sujet de la dernière journée d'école soit le 23 juin. La direction se questionnait à savoir la pertinence de faire une journée d'activités le lundi 23 juin. Il est donc suggéré de faire un sondage pour connaître l'intérêt des élèves et d'en faire un séparé pour connaître l'intérêt des parents.

6.19 Parascolaire

Cette année, c'est un taux de plus de 50% de participation aux activités parascolaires. C'est plus de 293 000\$ qui ont été investis. La nouveauté de cette année est cours de chasse, pêche et piégeage qui a été offerte aux élèves. Il y a aussi deux cohortes de cours de cuisine cette année.

6.20 Échange étudiant

L'échange étudiant est de retour pour une deuxième année consécutive. La première semaine de l'échange débutera le 15 février et la deuxième semaine débutera le 17 mai. En choisissant ces dates, les élèves peuvent profiter de l'expérience au maximum et ainsi leur présence à l'école est moins touchée. Le coût pour cet échange est de 800\$ par élève et le reste est assumé par Expérience Canada. Cette expérience a été ouverte pour la classe de PDL+ et quelques places en secondaire 2 pour compléter le groupe.

7. Point du représentant des élèves

Madame Léona Emmanuel Toukam se présente. Elle est en secondaire 5. Elle est présidente du conseil étudiant. Ce n'est pas sa première expérience, elle était impliquée dans le conseil étudiant l'année précédente.

Monsieur Laurier Champagne-Courchesne. Il est le vice-président du conseil étudiant cette année. Il est en secondaire 5.

C'est madame Caroline Panfili qui chapeaute le conseil des élèves. Elle trouve les jeunes qui le composent dynamiques et impliqués. Les faits d'être deux représentants par niveaux aident beaucoup à la dynamique des rencontres du conseil.

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT *2024-2025*

Procès-verbal

Le 16 octobre 2024 à 18H30
Salle de rencontre

Les activités proposées sont les mêmes que l'année précédente. Il y aura quelques nouveautés au courant de l'année scolaire. Les activités pour Halloween ont été proposées à l'OP.

8. Rapport du représentant du comité de parents

Aucun

9. Autres points

Aucun

10. Date de la prochaine séance

La prochaine rencontre aura lieu le 20 novembre à 18h30. Il est demandé aux membres de répondre au message courriel leur présence ou leur absence les invitant à la rencontre.

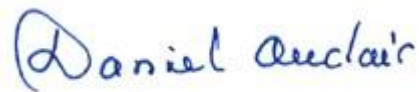
11. Clôture de séance

La séance se termine à 20h35.

Sur la proposition de Josiane Granger, appuyé par Stéphanie Coutu, il est résolu de clore la séance.

de résolution

Adopté 104 — CE
24/25 – 022



Madame Stéphanie Coutu
Présidente

Monsieur Daniel Auclair
Directeur